

## CIRCOLARE INTERNA

AS 2023/2024

DA : DIRIGENTE SCOLASTICO

A:  DOCENTI  
 PERSONALE ATA

DATA: 07/12/2023

Allegati:  [ELENCO](#)

P.C.:  DSGA

Circ. int. N° 281 - GMCA

Sito  si  no

### OGGETTO: FORMAZIONE SICUREZZA 2023-24

La **formazione** e l'informazione costituiscono efficaci strumenti di prevenzione, elementi fondamentali per l'attiva partecipazione da parte di ciascun lavoratore al sistema della **sicurezza e prevenzione dei rischi**.

Il 21 dicembre 2011 sono stati approvati i due Accordi Stato - Regioni sulla formazione. I documenti, entrati in vigore il 26 gennaio 2012, stabiliscono il percorso, i contenuti e il monte ore di formazione necessari a ogni singolo ruolo per adempiere al proprio obbligo formativo.

Ai sensi dell'art. 2 del Dlgs 81/08 sono lavoratori tutte le persone che, indipendentemente dalla tipologia contrattuale, svolgono attività lavorativa con o senza retribuzione; nelle istituzioni scolastiche sono i dirigenti, i docenti, il personale ATA e gli studenti.

I lavoratori hanno l'obbligo di partecipare ai programmi di formazione e addestramento organizzati dal datore di lavoro (art. 20 punto 2 lettera H del Dlgs 81/08), in caso di inosservanza sono soggetti alle specifiche sanzioni previste dal decreto stesso.

Sulla base del grado di rischio riportato nel Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) dell'Istituto, la **durata minima dei percorsi formativi di base è di 12 ore** così suddivise:

- **Formazione generale: 4 ore**
- **Formazione specifica: 8 ore per classe di rischio medio**

I neoassunti con formazione effettuata presso un'azienda di diversa tipologia sono esonerati dal seguire la formazione, previa presentazione del certificato rilasciato dall'Ente di provenienza.

Per tutti i livelli di rischio, per i corsi relativi alla sicurezza è previsto l'obbligo di **aggiornamento**, con una **periodicità quinquennale** e della durata di **6 ore** in modalità e-learning.

Dall'aggiornamento quinquennale, sono esonerati coloro che presenteranno la certificazione rilasciata dall'Ente/azienda di provenienza.

Nella [tabella allegata](#) sono riportati i nominativi del personale che deve seguire l'aggiornamento (personale già in servizio presso l'istituto, di cui è presente la documentazione della formazione svolta) e i nominativi del personale di cui non è presente nessuna certificazione.

Chi avesse svolto formazione presso altri Enti è tenuto a consegnare copia della documentazione.

Si ricorda al personale già in servizio presso l'istituto e non presente in elenco che in questo anno scolastico non deve seguire nessun aggiornamento.

**Tutto il personale è tenuto a verificare i dati delle tabelle allegare alla circolare e presentare o la documentazione richiesta o la dichiarazione di non aver mai svolto nessuna formazione in tema di sicurezza, tassativamente entro le ore 12.00 del 18/12/2023 inviando mail con oggetto Cognome\_corso sicurezza, all'indirizzo: [dad@gmca.edu.it](mailto:dad@gmca.edu.it)**

Emesso:  DS

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa MARIA DE PIETRO  
firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi art.3 comma 2 D.L.vo 39/93

Visto DSGA