

## CIRCOLARE INTERNA

AS 2023/2024

DA : DIRIGENTE SCOLASTICO

A:

- PERSONALE DOCENTE
- PERSONALE ATA
- COMMISSIONE VIAGGI
- CONSIGLIO D'ISTITUTO
- ALLIEVE/I E FAMIGLIE

DATA: 21/02/2024

Allegati: ▪

P.C.: ▪ DSGA

Circ. int. N° 434 - GMCA

Sito si  no

### OGGETTO: CHIARIMENTI DS VIAGGI ISTRUZIONE

Pervengono richieste da parte di alcune famiglie circa le cause degli aumenti dei costi dei viaggi di istruzione con relative istanze di rateizzazione delle cifre a saldo.

Pur condividendo la difficoltà nel sostenere un impegno economico, ritengo doveroso fornire alcuni chiarimenti:

- 1) L'istituzione scolastica pur non essendo obbligata ad organizzare viaggi di istruzione, presta il proprio servizio per soddisfare i desideri dei ragazzi che anelano a vivere l'esperienza dei viaggi assumendosi oneri in termini di impegno del personale docente, amministrativo e della stessa Dirigente la quale è l'unica autorizzata a procedere sulla piattaforma MEPA (Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione) per l'avvio delle gare con le varie agenzie di viaggi.
- 2) L'Istituzione Scolastica presta un servizio ma non è un'agenzia di viaggi; **pertanto può indicare un periodo di preferenza ma non può fissare date**. Queste ultime sono stabilite soltanto dalle agenzie le quali devono individuare le strutture in grado di accogliere scolaresche numerose.
- 3) I titoli di viaggi per treni, aerei, bus subiscono variazioni di prezzo ogni giorno. Ciò spiega perché una richiesta di preventivo senza caparra non significa che l'agenzia blocchi il prezzo. Il preventivo di dicembre era "di massima" quindi suscettibile di variazioni.
- 4) L'istituzione scolastica ha il ruolo di trasferire le quote acconto/saldo rimosse su PAGOPA, alle agenzie e non ha disponibilità per anticipare
- 5) Riguardo il programma di viaggio, le agenzie sulla base delle indicazioni già fornite dalla commissione viaggi e dai consigli di classe, cercheranno di soddisfare tutte le richieste e ne daranno comunicazione definitiva non appena effettuerà tutte le prenotazioni.

Le richieste di preventivi inoltrate alle agenzie indicavano i **periodi 1/8 marzo o 12/24 aprile** come **finestre temporali di preferenza** per effettuare i viaggi.

Si riportano di seguito i programmi di massima come richiesti alle agenzie per i viaggi in Toscana e in Campania.

[PROGRAMMA DI MASSIMA VIAGGIO D'ISTRUZIONE TOSCANA](#)

[PROGRAMMA DI MASSIMA VIA D'ISTRUZIONE CAMPANIA](#)

I **programmi definitivi** con le **date certe** saranno prontamente inoltrati alle famiglie non appena la scuola li **riceverà dalle agenzie incaricate**.

Nell'ipotesi che le disdette non permettano di raggiungere un numero minimo di aderenti la scuola si vedrà costretta ad annullare i viaggi.

ELENCO Emesso:  DS

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa MARIA DE PIETRO

firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi art.3 comma 2 D.L.vo 39/93

Visto DSGA