

CIRCOLARE INTERNA

AS 2023/2024

DA : *DIRIGENTE SCOLASTICO*

- Studenti - classe 4A AFM
- Genitori interessati classe 4A AFM
- Docenti
- ATA

DATA: **12/02/2024**

Allegati: ▪

P.C.: ▪ *DSGA*

Circ. int. N° **409 - GMCA**

Sito si no

OGGETTO: STAGE 4A AFM

Si comunica che, dal 27 febbraio 2024 all'11 marzo 2024 (escluso il sabato), gli alunni della classe 4A AFM di seguito indicati, svolgeranno uno stage PCTO presso le seguenti sedi:

Alfa Aljannatkohannon	Saeed	Studio MDC , sede di Via Borgaro n. 72/d, Torino	dalle 9:00 alle 12:30 e dalle 15:00 alle 18:00
Bello Caterina		Immobiliare Gio.Pi sas , sede di Via Torino n. 249, Castiglione Torinese (TO)	dalle 9:00 alle 12:30 e dalle 15:00 alle 18:00
Bossa Matteo		Immobiliare San Maurizio sas , sede di Via Vittorio Emanuele II n. 42/a, San Maurizio Canavese (TO)	dalle 9:00 alle 12:30 e dalle 15:00 alle 18:00
Cuciurean Adriana		Banco di Credito P. Azzoaglio , sede di Corso Galileo Ferraris n. 64, Torino	dalle 9:00 alle 13:00 e dalle 14:30 alle 17:30
Hartescu Erika Ioana		Studio Legale Ruggeri , sito in Corso Francia 9, Torino	dalle 9:00 alle 13:00 e dalle 15:00 alle 18:00
Oberti Marcello		Studio Centro sas , sede di Via Giolitti n. 18/e, Torino	dalle 9:00 alle 12:30 e dalle 15:00 alle 18:00
Scano Stefano		Studio Superga snc , sede di Corso Casale n. 128, Torino	dalle 9:00 alle 12:30 e dalle 15:00 alle 18:00
Tendeleu Denisa Elena		Studio Crimea sas , sede di Corso Casale n. 71, Torino	dalle 9:00 alle 12:30 e dalle 15:00 alle 18:00
Triulcio Vincenzo	Marco Massimo	RF Amministrazioni SRL , sede di Via Rieti n. 6A, Torino	dalle 8:30 alle 12.30 e dalle 13.30 alle 17.30

Gli studenti raggiungeranno autonomamente le sedi rispettivamente assegnate in cui svolgeranno le attività di PCTO, nei giorni previsti e secondo l'orario concordato, e rientreranno autonomamente presso il loro domicilio, al termine delle attività.

Durante la pausa pranzo, gli allievi potranno uscire dalla sede previa firma della liberatoria da parte dei genitori (modulo in allegato) che dovrà essere consegnata in segreteria didattica entro e non oltre il 19.02.2024.

Emesso: DS

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa MARIA DE PIETRO

firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi art.3 comma 2 D.L.vo 39/93

Visto DSGA

--

--

**Al Dirigente Scolastico
IIS “Gobetti Marchesini Casale Arduino”**

Il/La sottoscritto/a _____,

genitore dell'alunno/a _____ classe _____

AUTORIZZA

- Il/la proprio/a figlio/a, a raggiungere autonomamente la sede in cui si svolgerà l'attività di stage PCTO, dal 27 febbraio 2024 all'11 marzo 2024, presso:
 - Studio MDC, sede di Via Borgaro n. 72/d, Torino, (Alfa Saeed Aljannatkohannon);
 - Immobiliare Gio.Pi sas, sede di Via Torino n. 249, Castiglione Torinese (TO), (Bello Caterina);
 - Immobiliare San Maurizio sas, sede di Via Vittorio Emanuele II n. 42/a, San Maurizio Canavese (TO), (Bossa Matteo);
 - Banco di Credito P. Azzoaglio, Corso Galileo Ferraris n. 64, Torino, (Cuciurean Adriana);
 - Studio legale Ruggeri, Corso Francia n. 9, Torino, (Hartescu Erika Ioana);
 - Studio Centro sas, sede di Via Giolitti n. 18/e, Torino, (Oberti Marcello);
 - Studio Superga snc, sede di Corso Casale n. 128, Torino, (Scano Stefano);
 - Studio Crimea sas, sede di Corso Casale n. 71, Torino, (Tendeleu Denisa Elena);
 - RF Amministrazioni SRL, Via Rieti n. 6A, Torino (Triulcio Marco Massimo Vincenzo).

- Autorizza, inoltre, il/la proprio/a figlio/a ad uscire durante la pausa pranzo dai locali summenzionati e a rientrare autonomamente al proprio domicilio al termine delle attività.

Dichiara inoltre:

- di sollevare l'Istituto da ogni responsabilità nel caso di comportamento non conforme alle istruzioni impartite dalla scuola e dai Formatori;
- di autorizzare l'uso della propria immagine per fini didattici (foto, video, ecc...) durante il corso.

N.B. gli studenti sono assicurati contro gli infortuni e la responsabilità civile.

Le autorizzazioni devono essere consegnate in segreteria didattica entro lunedì 19.02.2024.

Torino, _____

Firma del genitore (se minorenne)
