

Torino, 28 Gennaio 2025

Ai Dirigenti Scolastici delle scuole dell'ambito TO03,  
Ai docenti neoassunti e assegnati all'ambito PIE03,  
Ai tutor dei docenti neoassunti assegnati all'ambito PIE03,  
AI DSGA

**Oggetto: Comunicazione relativa al percorso di formazione dei docenti neoassunti  
2024-2025 assegnati all'ambito PIE03**

Si crede utile ricordare ai docenti coinvolti nel periodo di formazione e prova in quest'anno scolastico le seguenti informazioni:

1. La scrivente scuola sarà responsabile dell'organizzazione della fase 1 della formazione (così come da nota ministeriale U202382 del 26/11/24), ossia degli incontri in presenza della durata complessiva di sei ore. Tali ore si svolgeranno presso la sede dell'istituto Majorana di Torino verosimilmente in due sessioni pomeridiane di tre ore ciascuna secondo calendario che verrà comunicato alle segreterie delle scuole non appena saranno definite le attività sulla base dei fondi assegnati.
2. Ciascun docente dovrà gestire in autonomia la fase 2, ossia le dodici ore previste di laboratori formativi riferiti alle linee di investimento "Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico" e "Nuove competenze e nuovi linguaggi in riferimento ai percorsi sul multilinguismo" scegliendo tra le proposte disponibili sulla piattaforma "Futura".
3. Le dodici ore afferibili alle attività di peer to peer (fase 3) sono da concordarsi con la dirigenza scolastica del proprio istituto e con il proprio tutor.
4. Le restanti venti ore (fase 4) sono forfettarie e comprenderanno tutte le attività connesse alla compilazione delle modulistiche contenute nell'ambiente Indire online riservato a ciascun docente.

Come sopra riassunto, da quest'anno, le scuole Polo per la formazione NON si occuperanno, a differenza degli anni precedenti, dell'organizzazione e realizzazione dei LABORATORI FORMATIVI (per attività formative ai sensi della Legge 29 aprile 2024, n.56 – art. 14) in quanto tali attività dovranno essere svolte e registrate on line sulla piattaforma "Scuola futura" nell'area riservata disponibile al link <https://scuolafutura.pubblica.istruzione.it/>.



Augurandoci di poter comunicare quanto prima le attività previste, si augura a tutti un buon lavoro.

Per problemi e quesiti di ordine generale, scrivere al seguente indirizzo:

[formazione\\_neoassunti@majoranatorino.it](mailto:formazione_neoassunti@majoranatorino.it)

Il Dirigente Scolastico

Ing. Gian Carlo Vittone

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2D. Lgs n. 39/93